

MODYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Poznań, dnia 23.03.2020 r.

Sygnatura postępowania: 1100/AW00/ZF/EX/2020/0000002735

Sygnatura pisma: DL/LZ/MS/2020/357

Dotyczy postępowania pn.:

Świadczenie na rzecz ENEA S.A. usług doradczych w zakresie due diligence w obszarze techniczno-środowiskowym dla OZE na lądzie

Działając na podstawie pkt. 1.15. Warunków Zamówienia (WZ) z dnia 03.03.2020r., Zamawiający dokonuje modyfikacji treści WZ dla przedmiotowego postępowania:

Lp.	Treść Warunków Zamówienia
1.	Pkt. 1.20. WZ
	Przed modyfikacją: „1.20. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie lub drogą elektroniczną . Wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w zdaniu poprzednim, pozostają bez wpływu na postępowanie.”
	Po modyfikacji: „1.20. W przedmiotowym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej . Wszelkie informacje przekazane lub pozyskane w innej formie niż określonej w zdaniu poprzednim, pozostają bez wpływu na postępowanie.”
2.	Pkt. 6.1. lit. m) WZ
	Przed modyfikacją (wykreśleniem): „ m) do Oferty należy również załączyć zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej Oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej, tj. pdf. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.”
	Po modyfikacji (wykreśleniu): „m) do Oferty należy również załączyć zabezpieczony przed zniszczeniem nośnik elektroniczny zawierający pełną treść składanej Oferty (wraz z załącznikami, parafkami, pieczętkami, podpisami, etc.) w formie elektronicznej, tj. pdf. W przypadku jakichkolwiek rozbieżności między treścią poszczególnych egzemplarzy (wersji elektronicznej i formy pisemnej), za rozstrzygającą będzie uznana treść oryginału w formie pisemnej.”

3.	<p>Pkt. 6.4. WZ</p> <p>Przed modyfikacją:</p> <p>„6.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1. – 6.3. mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii.</p> <p>W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do Oferty, dołącza kopię określonego dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.</p> <p>UWAGA: W przypadku potrzeby dołączenia pełnomocnictwa udzielonego przez Wykonawcę, Zamawiający wymaga, aby zostało ono złożone bezwzględnie w wersji oryginalnej lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.</p> <p>Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.”</p> <p>Po modyfikacji:</p> <p>„6.4. Dokumenty, o których mowa w pkt. 6.1. – 6.3. mogą być przedstawione w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej. Dokumenty te, przygotowane w postaci papierowej w formie oryginału lub kserokopii, wymagają zeskanowania, z zastrzeżeniem zdań następujących.</p> <p>W przypadku, gdy Wykonawca, jako załącznik do Oferty, dołącza kopię określonego dokumentu, musi być ona poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę. Poświadczenia za zgodność z oryginałem należy dokonać poprzez umieszczenie na kopii każdej zapisanej strony dokumentu czytelnego zapisu: „za zgodność z oryginałem” (lub innego – o tożsamym znaczeniu) wraz z datą i czytelnym podpisem osoby upoważnionej do reprezentowania Wykonawcy.</p> <p>Zamawiający zastrzega, iż:</p> <ul style="list-style-type: none">- Formularz oferty (Załącznik nr 1 do Warunków Zamówienia) winien być bezwzględnie złożony w oryginalie w postaci elektronicznej,- dokument pełnomocnictwa winien być bezwzględnie złożony w oryginale lub kopii notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem, w postaci elektronicznej. <p>Jeżeli umocowanie do reprezentowania Wykonawcy nie wynika z odpisu z właściwego rejestru lub CEIDG - należy wykazać dokumentami ciąg umocowania do tej reprezentacji.”</p>
4.	<p>Pkt. 8.4. – 8.6. WZ</p> <p>Przed modyfikacją:</p> <p>„8.4. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na Ofertę były połączone (spięte) oraz ponumerowane. Wszystkie zapisane strony Oferty powinny być podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści Oferty. Jakiegokolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia Oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.</p> <p>8.5. Oferta musi być złożona w opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jej zawartości bez usunięcia tego opakowania. Opakowanie musi być zaadresowane na Zamawiającego, być opatrzone informacją o nadawcy (firma/nazwa lub imię i nazwisko Wykonawcy, jego adres), adresacie (adres Zamawiającego, imię i nazwisko osoby wyznaczonej do kontaktów w przedmiotowym postępowaniu) oraz zawierać zapis:</p> <p style="text-align: center;">Oferta w postępowaniu o udzielenie zamówienia na: Świadczenie na rzecz ENEA S.A.</p>

**usług doradczych w zakresie due diligence w obszarze techniczno-środowiskowym dla OZE na
lądzie**

1100/AW00/ZF/EX/2020/0000002735

Nie otwierać przed dnia 31.03.2020 r. godz. 10:30.

8.6. Wykonawca może wprowadzić zmiany oraz wycofać złożoną przez siebie Ofertę przed terminem składania Ofert:

- a) w przypadku wycofania Oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, że Ofertę swą wycofuje, w zamkniętej kopercie oznaczonej zgodnie z pkt 8.6. z dopiskiem „Wycofanie”,
- b) w przypadku zmiany Oferty, Wykonawca składa pisemne oświadczenie, iż Ofertę swą zmienia, określając zakres i rodzaj tych zmian, a jeśli oświadczenie o zmianie pociąga za sobą konieczność wymiany czy też przedłożenia nowych dokumentów – Wykonawca dokumenty te załącza do oświadczenia. Powyższe oświadczenie i ewentualne dokumenty należy umieścić w zamkniętej kopercie, oznaczonej zgodnie z pkt 8.6. z dopiskiem „Zmiany”.

Po modyfikacji:

„8.4. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty składające się na Ofertę były połączone w formie jednego lub kilku plików, o których mowa w pkt. 8.7. poniżej (~~spięte~~) oraz ponumerowane. Wszystkie zapisane strony Oferty powinny być podpisane. Nie dopuszcza się żadnych poprawek w treści Oferty. Jakiegokolwiek poprawki, niezależnie od sposobu ich potwierdzenia (parafowania), spowodują wezwanie do uzupełnienia Oferty w zakresie złożenia prawidłowo przygotowanych dokumentów.

8.5. Wykonawca składa ofertę w formie elektronicznej, za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, dostarczając ją na adresy email wskazane w pkt 1.24. WZ.

Przez elektroniczną formę Oferty Zamawiający rozumie skan ówczesniej przygotowanej zgodnie z WZ i podpisanej przez osobę uprawnioną do składania oświadczeń woli Oferty w formie pisemnej.

Zamawiający wymaga zeskanowania oferty Wykonawcy, wytworzonej przez niego w postaci papierowej, tj. przekształcenia jej w dokument elektroniczny **w formie nieedytowalnej**. Dokument taki musi zostać stworzony w formacie PDF, JPG, zip., 7Z.

Oferta **musi zostać zaszyfrowana**, tzn. opatrzona hasłem dostępowym uniemożliwiającym otwarcie plików bez jego posiadania. W tym celu Wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument.

Hasło dostępu do pliku ze złożoną ofertą, Wykonawca przesyła Zamawiającemu na adresy email wskazane w pkt 1.24. WZ, **PO TERMINIE SKŁADANIA OFERT WSKAZANYM W PKT 11.1., JEDNAK NIE PÓŹNIEJ NIŻ W CIĄGU 2 GODZIN OD UPŁYWU TEGO TERMINU**. Wiadomość, o której mowa w zdaniu poprzednim może zawierać, również inne informacje niezbędne dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych.

W treści wiadomości z przesłaną ofertą oraz hasłem do oferty **należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania**, którego powyższe dotyczą oraz nazwę Wykonawcy albo dowolne oznaczenie pozwalające na prawidłową identyfikację Wykonawcy oraz postępowania.

Maksymalny rozmiar plików przesyłanych w jednej wiadomości email to 20 MB. Zamawiający dopuszcza przesłanie oferty w kilku wiadomościach email, co powinno być wyraźnie zaznaczone przez Wykonawcę w treści tych wiadomości.

	<p>8.6. W celu wycofania lub zmiany oferty złożonej w formie elektronicznej za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej Wykonawca przesyła pisemne oświadczenie, że ofertę swą wycofuje lub zmienia na adresy email wskazane w pkt 1.24. WZ.</p> <p>W celu wycofania oferty złożonej w formie pisemnej, Wykonawca przesyła pisemne oświadczenie, ze wskazaniem nadawcy i numeru przesyłki, której oświadczenie to dotyczy, że ofertę swą wycofuje, na adresy email wskazane w pkt 1.24. WZ.</p> <p>Oferty w formie papierowej, wycofane w sposób, opisany w zdaniu powyżej zostaną odesłane do nadawcy bez wglądu do ich zawartości.</p> <p>Oferty w formie papierowej, które nie zostaną wycofane w sposób określony w zdaniu powyżej, zostaną odrzucone na podstawie pkt. 16.1. lit. a), z uwagi ich niezgodność z pkt. 8.5 WZ po modyfikacji”</p>
5.	<p>Pkt. 11.1. – 11.2 WZ</p> <p>Przed modyfikacją:</p> <p>„11.1. Ofertę należy złożyć pod adresem wskazanym w pkt 1.2. Warunków Zamówienia, w kancelarii Zamawiającego (pok. nr 424), w terminie do 31.03.2020 r. godz. 10:00.</p> <p>11.2. Za termin złożenia Oferty uważa się termin jej wpływu pod adres wskazany w pkt 1.2. Warunków Zamówienia.”</p> <p>Po modyfikacji:</p> <p>„11.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej przesyłając ją na adresy email wskazane w pkt 1.24 WZ, w terminie do dnia 31.03.2020 r. do godz. 10:00</p> <p>11.2. Ofertę uważa się za złożoną w momencie dostarczenia wiadomości zawierającej ofertę na serwer pocztowy Zamawiającego.”</p>

Z poważaniem

Przewodniczący Komisji Przetargowej

Aneta Włodarczak

Otrzymują: adresat, a/a